





C. ARTURO ISRRAEL ASCENCIO GOMEZ PRESIDENTE MUNICIPAL AYUNTAMIENTO DE PONCITLAN, JAL.

Por medio del presente le envió un cordial saludo, ocasión que aprovecho para presentar un resumen de las Actividades y Funciones realizadas durante el mes de abril 2022, por el Departamento de Oficialía Mayor Administrativa, siendo las siguientes:

- En cumplimiento a los derechos y obligaciones de los trabajadores Municipales y de conformidad a lo estipulado en la Ley para los Servidores Públicos del Estado de Jalisco y sus Municipios, esta dependencia a mi cargo y en uso a mis atribuciones se otorgaron a favor de los trabajadores vacaciones, días de descanso, permisos,
- Se supervisó a las diferentes jefaturas y direcciones del H. Ayuntamiento de Poncitlán Jal, así mismo se dio solución a diferentes controversias que se suscitan
- Participar en las adiciones y sugerencias a las condiciones generales de trabajo en coadyuvancia con personal sindicalizado y de base, difundiéndolas y vigilando su
- Expedir pases para atención medica por concepto de Asistencia Social.
- Captura de incapacidades de los empleados de este Sujeto Obligado.

Control de vehículos del Gobierno Municipal.

**ATENTAMENTE** 

C. DANIELA CHAVEZ OCEGUEDA

OFICIAL MAYOR ADMINISTRATIVA H. AYUNTAMIENTO DE PONCITLAN, JALISCO.